

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО ХОККЕЮ

СПб ГБУ СШОР по хоккею

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУ СШОР по хоккею,
директор СПб ГБУ СШОР по хоккею



В.А.Продан

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции
в СПб ГБУ СШОР по хоккею

от 20.12.2019 № 2/2019

Заседание началось в 11.00

СПб ГБУ СШОР по хоккею,
Методический кабинет

Заседание открыл и вел председатель Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ СШОР по хоккею (далее – Комиссия), директор СПб ГБУ СШОР по хоккею Продан В.А.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Заместители председателя Комиссии:

Стебихов Константин Викторович - заместитель директора по спортивной работе СПб ГБУ СШОР по хоккею

Толмачев Борис Олегович - заместитель директора по финансово-экономической деятельности и общим вопросам СПб ГБУ СШОР по хоккею

Члены Комиссии:

Гомонова Надежда Викторовна - начальник отдела по спортивной работе СПб ГБУ СШОР по хоккею

Гречина Оксана Владимировна - главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности СПб ГБУ СШОР по хоккею

Купфер Ольга Олеговна - начальник планово-экономического отдела СПб ГБУ СШОР по хоккею

Лавров Игорь Евгеньевич - заведующий медицинским отделом СПб ГБУ СШОР по хоккею

Латышев Борис Алексеевич - главный инженер СПб ГБУ СШОР по хоккею

Рыжая-Рыжова Наталья Александровна - начальник отдела по административно-хозяйственной работе СПб ГБУ СШОР по хоккею

Ответственный секретарь Комиссии:

Виноградова Надежда Николаевна - специалист по кадрам отдела кадровой и правовой работы СПб ГБУ СШОР по хоккею

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О реализации во втором полугодии 2019 года Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ СШОР по хоккею на 2018-2022 годы (далее – План мероприятий по противодействию коррупции).
2. О работе по предотвращению конфликта интересов в СПб ГБУ СШОР по хоккею.
3. О проведенной в ноябре 2019 года в СПб ГБУ СШОР по хоккею инвентаризации активов.

ВЫСТУПИЛИ:

Виноградова Н.Н. - специалист по кадрам отдела кадровой и правовой работы СПб ГБУ СШОР по хоккею

Гречина О.В. - главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности СПб ГБУ СШОР по хоккею

СЛУШАЛИ:

1. О реализации во втором полугодии 2019 года Плана мероприятий по противодействию коррупции.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию о работе по реализации во втором полугодии 2019 года Плана мероприятий по противодействию коррупции.

1.2. Структурным подразделениям продолжить выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в части их касающейся.

Срок: постоянно.

1.3. Отделу кадровой и правовой работы направить информацию о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за второе полугодие 2019 года в Комитет по физической культуре и спорту.

Срок: до 24.12.2019.

2. О работе по предотвращению конфликта интересов в СПб ГБУ СШОР по хоккею.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию о работе по предотвращению конфликта интересов в СПб ГБУ СШОР по хоккею и об отсутствии сообщений о ставшей известной

работникам СПб ГБУ СШОР по хоккею информации о случаях совершения коррупционных правонарушений коллегами, контрагентами СПб ГБУ СШОР по хоккею и иными лицами, сообщений о случаях обращения к работникам СПб ГБУ СШОР по хоккею каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также сообщений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2.2. Отделу кадровой и правовой работы продолжить работу по ознакомлению вновь принятых работников с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции, документами, принятыми в СПб ГБУ СШОР по хоккею в целях реализации мер по предупреждению коррупции, в том числе с положениями статьи 10 Федерального закона, Кодексом этики и служебного поведения работников СПб ГБУ СШОР по хоккею.

Срок: постоянно.

3. О проведенной в ноябре 2019 года в СПб ГБУ СШОР по хоккею инвентаризации активов.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию об итогах инвентаризации активов, проведенной в целях контроля сохранности и технического состояния имущества СПб ГБУ СШОР по хоккею, а также разъяснения правил и процедуры проведения инвентаризации и списания основных средств.

3.2. Руководителям структурных подразделений, заместителям директора и главному инженеру оказывать содействие проведению инвентаризации имущества СПб ГБУ СШОР по хоккею.

Срок: постоянно.

3.3. Руководителям структурных подразделений в ходе рабочего совещания информировать подчиненных работников об обязанности бережно относиться к имуществу СПб ГБУ СШОР по хоккею (в том числе имуществу третьих лиц, находящемуся у СПб ГБУ СШОР по хоккею, если СПб ГБУ СШОР по хоккею несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, незамедлительно сообщать директору СПб ГБУ СШОР по хоккею либо своему непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу сохранности имущества СПб ГБУ СШОР по хоккею (в том числе имуществу третьих лиц, находящемуся у СПб ГБУ СШОР по хоккею, если СПб ГБУ СШОР по хоккею несет ответственность за сохранность этого имущества).

Срок: до 31.12.2019.

Заседание завершилось в 11.50

Ответственный секретарь Комиссии



Н.Н.Виноградова